

# 令和4年度 第31回全国小学生バドミントン選手権大会開催記念 百万石・ゴーセンジュニアオープンバドミントン大会 ～ 秋の陣 ～

## 宿泊・弁当 取扱要項

『令和4年度 第31回全国小学生バドミントン選手権大会開催記念百万石・ゴーセンジュニアオープンバドミントン大会～秋の陣～』が石川県で開催されますことを心よりお喜び申し上げます。

この度、大会実行委員会様からのご指定により、名鉄観光サービス(株)北陸支店が大会参加に関わる宿泊・弁当等の斡旋手配を担当させていただくことになりました。選手の皆様の不断の努力や実力が存分に発揮されますよう、精一杯お手伝いをさせていただきます。皆様のご来県を心よりお待ちしております。

名鉄観光サービス(株)北陸支店  
支店長 石川 直宏

### 1. 宿泊期間

令和4年10月7日(金)・8日(土)の2泊

### 2. ご旅行日程 ※各地から大会会場、宿泊施設間の移動は全て各自となります。

10月7日(金) 各地 ===== 宿泊施設(泊)

10月8日(土) 宿泊施設 ===== 大会会場 ===== 宿泊施設(泊)

10月9日(日) 宿泊施設 ===== 大会会場 ===== 各地

### 3. ご旅行代金(ご宿泊代)について「募集型企画旅行契約」

(1)ご旅行代金(ご宿泊代)について ※最少催行人員1名・添乗員は同行いたしません。

【1泊朝食付・お一人様あたり】

地区	施設名	申込番号	客室	朝食条件	朝食開始時間	会場までの所要時間(車)	旅行代金(税込)
金沢	テルメ金沢	1-A	ツイン	バイキング	6:30	約4分	8,500円
	金沢マンテン駅前	2-A	シングル	和定食	6:15	約16分	9,500円
	金沢ゆめのゆ	3-A	シングル	和定食	6:30	約6分	9,900円
	アパホテル金沢西	4-A	シングル	バイキング	6:00	約6分	10,000円
		4-B	ツイン				9,500円
	アパホテル金沢野町	5-A	シングル	バイキング	6:30	約20分	11,000円
		5-B	ツイン				9,000円
	ホテルエコノ東金沢	6-A	シングル	バイキング	5:30	約21分	7,000円
6-B		ツイン	6,500円				
美川	ルートイン美川インター	7-A	シングル	バイキング	6:30	約14分	9,500円
		7-B	ツイン				9,000円

#### (2) 配宿について

希望施設が満室の場合は、上記以外の宿泊施設のご案内となる場合がございますので、予めご了承ください。  
宿泊施設は申込書到着後、試合会場を考慮し当支店にて配宿させていただき宿舎名のご連絡を申し上げます。

#### (3) お部屋タイプについて

宿泊施設に限りがあるため、部屋タイプ及び部屋数の指定はできかねますので予めご了承ください。

特に、シングル、ツインルーム数に限りがある宿泊施設などご要望に添えない場合もあります。

トリプルには、エキストラベッドも含まる場合もございますので予めご了承ください。

添い寝につきましては、別途お問い合わせください。

お部屋は禁煙室又は喫煙室の消臭対応での対応となりますのでご了承ください。

申込番号ごとに部屋タイプが異なりますので、よくご確認の上お申込みください。

チェックイン15:00以降、チェックアウト10:00以前が原則です。

#### (4)食事について

宿泊施設によっては一般のお客様と同会場となる場合もありますので、予めご了承下さい。  
宿泊予約状況、新型コロナウイルスの感染状況によりご提供スタイルが変更となる場合もございます。

#### (5)駐車場について

宿泊施設より会場への移動手段は各自ご用意願います。  
宿泊施設によっては常設駐車場または近隣駐車場にて有料となる場合があります。  
また、貸切バス・マイクロバスなどの駐車場はホテルから離れる場合がありますが、その際の乗務員の交通費はお客様負担となります。宿泊施設決定後に各宿泊施設へ直接お問い合わせ下さい。

### 4. 昼食弁当について

#### (1)代金 ※旅行契約ではありません

**弁当1食あたり 800円(税込) A:おにぎり弁当特別仕様 B:はらぺこさん特別仕様**

お飲み物のご用意はございません。

弁当のお申込は、事前申込のみ承ります。(当日販売は致しません)

弁当の引き換えは、大会会場内の弁当引換所にて「確認書」と交換いたします。

食事衛生上、受け取り後、お早めにお召し上がり下さい。

弁当の空き箱回収を行います。空き箱は会場内指定の場所に**15:00**までにお持ち下さい。

大変恐れ入りますが個別でのアレルギー対応が難しいため、ご自身で除去していただくか、予め別途ご準備の程宜しくお願いいたします。

#### (2)お弁当イメージ(実際のものとは異なります)

A:おにぎり弁当特別仕様

B:はらぺこさん特別仕様



### 5. お申込みのご案内

#### (1)お申込み方法

所定のお申込書に必要事項を記入の上、FAXまたはメールにて「名鉄観光北陸支店」宛にお申し込み下さい。  
尚、原則として電話でのお申し込みはお受けいたしませんので、必ず書面にてお願いいたします。

**FAX 076-223-1289 または E-mail: hokuriku@mwt.co.jp**

#### (2)申込締切について

申込締切は、**令和4年9月11日(日)**といたします。

#### (3)宿泊・弁当の回答確認書発送について

**令和4年9月26日(月)までに**、申込責任者(書類送付先)宛に、FAXまたはメールにて「回答書」・「請求書」を送付いたします。

※万一期日までに書類が届かない場合は恐れ入りますが、ご連絡をいただきますようお願いいたします。

#### (4)お支払いについて

支払期日までに弊社指定口座へお振り込み下さい。

振込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。(指定口座は確認書類送付時にご案内いたします。)

領収書が必要な場合は、別紙、領収書発行依頼書にご記入の上、FAXまたはメールにてご連絡をお願いします。

支払期日は、**令和4年10月3日(月)**といたします。

## 6. 変更・取消について

お申込後の変更・取消につきましては、お送りいただきました『申込用紙』の**該当箇所を加筆修正**のうえ、**必ずFAXまたはメール**にてお送りください。

人数の減少や取消につきましては、下記取消料を申し受けますのでご了承ください。なお、お申し出の日は、FAX受信日時といたします。(大会中はお電話(大会期間中:080-8655-8019)でも構いません)

### 【ご旅行代金(ご宿泊代)の取消料】 募集型企画旅行

取消日	旅行開始日(宿泊日)の前日から起算して遡って8日前まで	旅行開始日(宿泊日)の前日から起算して遡って7日前～2日前まで	旅行開始日(宿泊日)の前日	旅行開始日当日	無連絡不参加及び旅行開始後(宿泊日)
取消料	無料	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

### 【弁当の取消料】(旅行契約ではございません)

取消日	利用日の前日から起算して遡って2日前まで	利用日の前日	利用日当日
取消料	無料	代金の50%	代金の100%

## 7. 新型コロナウイルス感染防止について

宿泊施設、弁当業者の新型コロナ対策ガイドラインに沿って、感染防止対策にて対応いたします。関係者の皆様の特段のご協力を宜しくお願い申し上げます。

### ◎ ご旅行条件(要約)

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。

※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申し込みください。

この旅行は、名鉄観光サービス株式会社(愛知県名古屋市中村区名駅南2丁目14番19号、観光庁長官登録旅行業第55号。以下「当社」といいます。)が旅行企画実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することとなります。旅行契約の内容・条件は、この要項、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行の部によります。

#### ● 旅行のお申込みの方法及び旅行代金のお支払いと旅行契約の時期

- (1) 旅行のお申込みは所定の申込書にご記入の上、お申し込みください。
- (2) 先着順に受付をし、各種券類、請求書をお送りいたしますので、お申込金としてご旅行代金全額を速やかにお振込みください。当社が旅行代金を受理した時に旅行契約が成立します。
- (3) 「旅行代金」は「取消料」「違約金」の一部または全部として取り扱います。
- (4) 団体・グループを構成する旅行者の代表者としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代表権を契約責任者に有しているとみなします。

#### ● 旅行代金に含まれるもの

- (1) 旅行日程に明示された宿泊費(朝食代含む)及び消費税等諸税
- (2) 上記の諸費用は、お客様のご都合により一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

#### ● 取消料

- (1) お客様はいつでも上記の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

#### ● 基準日

この旅行代金は令和4年8月29日現在の料金を基準としております。

### ◎ 個人情報の取り扱いについて

● 当社は旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡のためや運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただき、必要な範囲内で当該機関及び手配代行者に提供いたします。

● 上記のほか、個人情報の取り扱いに関する方針については、店頭またはホームページ(名鉄観光サービス(株) <http://www.mwt.co.jp>)でご確認ください。

### 《申し込み先・お問い合わせ先 旅行企画・実施》

一般社団法人 日本旅行業協会正会員ボンド保証会員

名鉄観光サービス(株) 北陸支店 観光庁長官登録旅行業第55号

総合旅行業務取扱管理者: 鉦田 利也

『令和4年度 百万石・ゴーセンジュニアオープンバドミントン大会 ～秋の陣～』 担当者: 武田・細川・平山

〒920-0919 石川県金沢市南町5-20(中屋三井ビル2階)

TEL: 076-231-2126 FAX: 076-223-1289 E-mail: hokuriku@mwt.co.jp

営業時間 月曜～金曜 9:30～17:30(土日祝休業)

\* 旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお訊ねください。

